

Vollmacht

Herrn Rechtsanwalt **Christian Kaczynski**
Burgstr. 63, 69121 Heidelberg
Telefon: 06221/7391296 – Fax 06221/7391294

wird in der Sache _____

von _____

Vollmacht erteilt:

1.

Zur Prozessführung (u.a. nach §§ 81 ff. ZPO) einschließlich der Befugnis zur Erhebung und Zurücknahme von Widerklagen.

2.

Zur Vertretung in sonstigen Verfahren und bei außergerichtlichen Verhandlungen aller Art.

3.

Zur Begründung und Aufhebung von Vertragsverhältnissen und zur Abgabe und Entgegennahme von einseitigen Willenserklärungen (z.B. Kündigungen) in Zusammenhang mit der oben genannten Angelegenheit.

4.

Zur Vertretung in steuerlichen Angelegenheiten, insbesondere auch zur Einlegung/ Zurücknahme von Rechtsmitteln gegenüber Finanzbehörden und -gerichten, zur Akteneinsicht, zur Entgegennahme von Zustellungen. Dies beinhaltet auch die Vollmacht, von Dritten, insbesondere von steuerlichen Beratern und/oder Banken Informationen anzufordern.

Die Vollmacht gilt für alle Instanzen und erstreckt sich auch auf Neben- und Folgeverfahren aller Art (z.B. Arrest und einstweilige Verfügung, Kostenfestsetzungs-, Zwangsvollstreckungs- und Hinterlegungsverfahren sowie Insolvenzverfahren über das Vermögen des Gegners). Sie umfasst insbesondere die Befugnis, Zustellungen zu bewirken und entgegenzunehmen, die Vollmacht ganz oder teilweise auf andere zu übertragen (Untervollmacht), Rechtsmittel einzulegen, zurückzunehmen oder auf sie zu verzichten, den Rechtsstreit oder außergerichtliche Verhandlungen durch Vergleich, Verzicht oder Anerkenntnis zu erledigen, Geld, Wertsachen und Urkunden, insbesondere auch den Streitgegenstand und die von dem Gegner, von der Justizkasse oder von sonstigen Stellen zu erstattende Beträge entgegenzunehmen sowie Akteneinsicht zu nehmen.

_____, den _____

(Unterschrift des Vollmachtgebers)